

# Compte-rendu de l'Assemblée générale du CREA – 9 juin 2023

Excusés : Anne-Marie Paquet Deyris, Myriam-Isabelle Ducrocq, Auréliane Narvaez, Emily Eells, Geetha Ganapathy-Doré.

Procuration : Christine Berthin à Françoise Kral.

## 1. Point sur les moyens financiers et humains

### 1. Moyens financiers

Le CREA a une dotation annuelle de € 76 637,78 (année 2024), le plus gros budget de toutes les UR de l'université. D'autres UR ont cependant de très importantes ressources propres.

Unité de recherche	Type d'UR	Dotation sur critères bruts *	Dotation complémentaire au titre de la LPR	Total dotation 2024	Total dotation 2023	Evolution 2023-2024	Evolution 2023-2024 %
CREA	UR	72 053,98 €	4 583,80 €	<b>76 637,78 €</b>	73 346,15 €	<b>3 291,63 €</b>	<b>4,49%</b>

	Dotation sur critères	Dotation complémentaire au titre de la LPR
<b>Critères bruts *</b>	80% de la dotation globale attribuée en fonction des effectifs 2022-2023 (EC titulaires UPN + chercheurs CNRS hébergés à UPN)	Répartition en fonction des effectifs 2022-2023 (EC titulaires UPN + chercheurs CNRS hébergés à UPN)
	20% de la dotation globale attribuée en fonction du taux de soutenance sur 3 ans (de 2020 à 2022)	

Au 9 juin 2023, il reste 24 621€ qui se décomposent ainsi :

- 13 432€ pour le fonctionnement (Missions, ouvrages, repas, transports, fournitures, colloques, journées d'étude...)
- 11 189€ en investissement (Matériels informatiques hors périphériques, mobilier, tablettes...)

La ligne budgétaire RL8ANGL COL correspond au virement de l'école doctorale pour les colloques suivants :

- 850 colloque CHATELLIER
- 800 colloque PRUNIER
- 800 colloque TADIE
- 500 colloque TOTH
- 400 colloque SANSONETTI
- 2500 colloque REZNIKOFF (TOTH)

pour un total de 5 850€

Les MCF nouvellement nommés au cours des deux dernières années ont une dotation de €6 000 chacun (FAUQUERT, GIBBS, NARVAEZ, SCHUG, TROUILLET, BOURGES, HERCEND). Les MCF ont en principe jusqu'à la fermeture du budget de cette année, c'est-à-dire mi-décembre, pour faire des commandes et utiliser leur fond d'installation, mais dans la pratique les commandes seront terminées mi-novembre voire fin novembre.

Le CREA demandera à ce que les lignes budgétaires soient plus transparentes, car il est difficile à première vue d'œil de distinguer les budgets nominatifs (prime des MCF primo-entrants et dotations IUF) du budget dont dispose l'ensemble des membres de l'UR.

## 1.2. Moyens humains

Le CREA dispose actuellement de deux gestionnaires financiers, Elyes Bahri et Oumaïma Tenachi, et d'une nouvelle attachée de recherche, Robyne Aok, en remplacement d'Elise Heizmann.

Ce fonctionnement n'est pas pérenne. Certains laboratoires n'ont pas de gestionnaire ; le deuxième gestionnaire est venu en support et est lié au fait que nous avons 4 IUF, ce qui occasionnait un surcroît de travail. A l'avenir, il est question d'avoir des gestionnaires au niveau de l'université afin de mieux répondre ponctuellement aux besoins des centres. Le CREA partage ses gestionnaires avec 3 autres centres au sein de l'UFR LCE.

### **1.3. Les recrutements**

L'année 2023-24 a été riche en recrutements et repyramidages (MCF devenus PR). 2 MCF ont été repyramidés et sont à présent PR: Yan Brailowsky et Myriam-Isabelle Ducrocq.

Recrutements : 1 PR en linguistique et didactique : Agnès Leroux (LLCER)

1 MCF en littérature américaine : Yasna Bozhkova (LLCER)

1 MCF en linguistique : Romain Delhem (LLCER)

1 MCF en civilisation américaine : Hélène Solot (LLCER)

1 MCF en civilisation britannique : Béatrice Robic (LEA).

La situation est néanmoins critique, car de nombreux départs en retraite sont prévus dans les trois prochaines années (MCF et PR, notamment en littérature).

### **1.4. Les contrats doctoraux**

1 contrat doctoral a été obtenu par un doctorant du CREA et 2 sont actuellement sur liste d'attente. Ces doctorants ont toutefois de fortes chances d'être pris. [Mise à jour : nous avons finalement obtenu les 2 autres contrats.]

## **2. Synthèse des décisions prises en 2022-23 et restructuration des groupes littéraires**

Suite à la réunion des directeurs de groupes littéraires en mai, nous avons décidé de restructurer l'axe Littérarités, conformément au souhait émis lors de la dernière AG. Nous avons dissocié l'ancien contrat (le contrat en cours) du nouveau contrat. Au moment où ce nouveau contrat deviendra effectif de nombreux collègues littéraires seront déjà à la retraite, ce qui remet en question l'existence de certains groupes. D'un point de vue comptable, garder les groupes en l'état reviendrait à avoir autant de collègues que de groupes.

Nous allons regrouper les forces en gardant les groupes qui ont une forte identité (comme Confluences ou Literature Matters) tout en permettant l'émergence d'un groupe sur le modernisme, un axe fort au vu des forces en présence.

Les collègues émérites qui souhaiteraient poursuivre une activité de recherche pourront le faire (notamment pour les groupes dédiés à D.H. Lawrence et FAAAM).

Le séminaire de littérature, qui est un séminaire commun à tous les littéraires, présentera un programme varié dont les différentes séances seront animées par des membres des différents groupes.

## **3. Le prochain contrat et la visite de l'HCERES en 2024**

### **3.1 Calendrier**

Début de la vague E en octobre-décembre 2023.

Fin janvier 2024 : envoi des tableaux synthétiques.

Le 28 février : envoi de la synthèse à la DRED.

Mars : relecture.

Fin avril : version finale envoyée à la DRED.

### **3.2. Les nouveaux critères d'évaluation**

Les nouveaux critères sont encore incertains, mais si l'on s'appuie sur la vague précédente on peut déjà prendre en compte de nouveaux éléments :

- La présence d'un « portfolio » (qui ne comporte pas seulement les meilleures réalisations, mais aussi les plus originales, ou un panel représentatif de notre diversité) ;
- La prise en compte de la problématique du développement durable (thématisation dans la recherche, dans nos pratiques, mais également prise en compte de l'empreinte carbone de notre recherche) ;
- L'éthique dans la collecte des données par exemple dans le cadre de terrains et d'entretiens. Il nous faut penser les modalités de la conservation des données dans la durée, et en sécurisant ces données.

Y. Brailowsky parle de la création de la chaîne Youtube et WebTV du CREA sur laquelle les chercheurs peuvent dès à présent déverser des contenus. Il présente également l'idée discutée lors du conseil du CREA de créer deux collections. L'une rassemblerait des entretiens de chercheurs du CREA parlant de leur thèse et de leur parcours, sur le modèle de [ce que fait le CRIIA](#) à Nanterre ; l'autre serait davantage axée sur les travaux ou projets récents des membres du CREA.

Y. Brailowsky aborde ensuite la question de la collecte des données dans le cadre de la préparation du document de synthèse HCERES. Des outils sont à l'étude, de HAL à Zotero, pour importer et collecter les références bibliographiques le plus facilement possible pour les membres du CREA.

## 4. Bilan sur les réalisations du contrat en cours

Afin de dresser un bilan de ce qui a été fait lors du contrat précédent nous procédons à un tour de table (voir tableau récapitulatif).

L'année écoulée a été très riche en événements variés, avec de nombreux prolongements d'ores et déjà prévus à l'avenir.

## 5. Préparation du prochain contrat

Afin de clore le contrat en cours et de réfléchir à des thématiques pour le prochain contrat, l'idée d'un colloque du laboratoire est soumis à la discussion. Le projet est reçu avec enthousiasme. Ce colloque aura lieu pendant la semaine de révision en décembre, pendant laquelle il n'y a pas d'enseignements, les 7 et 8 décembre 2023, dans la salle de conférences du bâtiment Max Weber.

Ce colloque accueillera différents formats (panels avec échange de textes en amont, conférences, groupes de travail, recherche-création, etc.).

Un titre est suggéré : espaces de contestation/espaces contestataires ; *contested spaces/contesting spaces*. Il pourra permettre aux doctorants d'organiser des *poster sessions* ou panels. Il nous permettra également de dessiner les perspectives du prochain contrat en amont de la visite de l'HCERES.