

Conseil du CREA

20 janvier 2023

Présents : Hugo Chatellier, Charlotte Gould, Anne-Marie Paquet-Deyris, Antoine Simms, Michaël Roy, YB, FK, François Cusset, Serge Chauvin, Gina Cesto, Laurence Gervais, Julien Brugeron, Amélie Lespilette, Christine Berthin, Myriam-Isabelle Ducrocq, Camille Debras, Flore Coulouma, Laetitia Sansonetti, Martine Sekali

Absents: Michaël Roy (procuration à Hugo Chatellier), Camille Debras (procuration à Yan Brailowsky), Julien Brugeron (procuration à Antoine Simms), Christine Berthin (procuration à Françoise Král), François Cusset, Serge Chauvin. Excusées : Naomi Toth, Flore Coulouma, Martine Sekali.

La séance est ouverte à 12h07.

1. Point sur les moyens (information)

Départ d'Elise Heizmann, IGE chargée d'appui, qui rejoint un autre service de la DRED. Son poste étant rattaché à la DRED (plus précisément au service de valorisation et d'appui à la recherche), c'est ce service qui va établir une nouvelle fiche de poste et un recrutement. Un passage de témoin a été organisé la semaine dernière. E. Heizmann a transmis les documents préparés pour le CREA, a fait de nouvelles mises à jour et améliorations sur le site, et fait le point sur les conventions en cours.

Elyes Bahri est dorénavant secondé par Oumaima Tenachi pour la gestion financière, et tous deux sont dans le bureau V135. Ils sont censés se répartir les tâches (par ex. l'un pour les IUF).

Campagne emploi d'EC ambitieuse en 2023 :

- PR 38 : Linguistique anglaise et didactique
- MCF 630 : Littérature américaine 1800-1950
- MCF 550 : Histoire, société et culture des États-Unis, XIXe-XXIe siècle
- MCF 493 : Linguistique anglaise
- MCF 467 : Littérature britannique (18e-19e siècles) : pas ouvert en 2023.

2. Affichage et structuration du CREA

Il faut réfléchir à l'affichage de projets qui ne se sont pas développés ou qui ont pris fin. L. Gervais souhaite pouvoir archiver les vidéos du projet 'intersectionnalités' sur la webTV du CREA. Le projet 'common ground' va être inauguré avec un colloque organisé par le GREMLIN.

Concernant la structuration du CREA, il faut avancer dans la réflexion et prévoir une première réorganisation avant la campagne emploi pour que les nouveaux MCF et PR puissent déjà se projeter dans le CREA tel qu'il est actuellement. Une première modification naturelle consiste à transformer le groupe 'Literature Matters' en 'Modernist Studies' (dir. Benoît Tadié, Naomi Toth). Il faudrait avancer la réflexion pour les autres groupes, notamment de l'axe 'Littérarités', d'ici mars, afin de pouvoir afficher des informations à jour avant le lancement de la campagne emploi et des premières convocations pour auditions. Cela fera l'objet de discussions avant le prochain conseil.

En préparation de la visite HCERES (vague E, 2024-2025), la direction a contacté la Direction de la communication de l'université pour savoir s'il était possible d'intégrer un plugin ([spirHAL](#)) permettant d'intégrer automatiquement une liste de publications disponible sur HAL dans une page ksup (le CMS utilisé par l'université pour le site institutionnel). Exemple [ici](#). Cela permettrait de faciliter l'affichage dans les pages annuaire.

Une réflexion est aussi en cours pour trouver la meilleure façon d'intégrer les publications des membres du CREA à HAL (par exemple en utilisant Zotero comme moyen intermédiaire de population des données). L'important est de préparer suffisamment en amont le rapport HCERES et la diffusion des produits de la recherche des membres du laboratoire sans que la tâche ne soit trop rébarbative.

Une longue discussion s'ensuit sur le choix de HAL par l'université comme solution d'archivage, solution qui ne plaît pas à beaucoup de membres du conseil (ergonomie difficile, informations inexactes et difficiles à corriger, taxonomie discutable...). Il existe d'autres solutions, par ex. Pure (Elsevier), souvent utilisée au Royaume-Uni (<https://www.elsevier.com/solutions/pure>), mais elles sont propriétaires.

Le CREA dispose maintenant d'une chaîne webTV dédiée depuis mi-décembre, on peut y stocker l'enregistrement de séminaires, avec ou sans authentification. La captation d'une journée d'étude est déjà disponible:

<https://webtv.parisnanterre.fr/channels/#diffusion-publiquecrea-370>

D'autres ressources sont disponibles avec authentification pour les doctorant.e.s et d'autres pour l'ensemble des personnes ayant un compte @parisnanterre.fr.

La direction aimerait lancer un programme de captation de capsules vidéos déposées sur la webTV du CREA, avec 2 collections : la première, 'ma thèse et moi', a vocation à revenir sur les premiers travaux de ses membres actuels et anciens. On le ferait sur le modèle de ce qu'a fait le CRIIA à Nanterre : <https://www.youtube.com/@universiteparis-nanterre1841/playlists>

La deuxième collection pourrait se faire autour de la présentation d'un ouvrage publié par un.e membre du CREA, afin de donner une visibilité aux ouvrages publiés au CREA.

Éventuellement une troisième collection pourrait aborder les domaines de recherche des groupes/projets du CREA, et servir d'archive vidéo du CREA et à cartographier les domaines de recherche actuels ou passés.

Ces vidéos ont plusieurs objectifs :

- asseoir la visibilité et renforcer l'accessibilité des travaux des membres du CREA (notamment en préparation de la prochaine évaluation) ;

- archiver les travaux de groupes de recherche dans une phase de transition permettant aussi l'émergence de nouveaux groupes que peuvent créer les nouveaux collègues
- mettre en lien des domaines de recherche existants avec le master d'études anglophones afin que les étudiant.e.s futur.e.s et actuel.le.s découvrent les travaux des chercheurs du CREA.

3. Classement des demandes à la Commission Recherche (CR)

Les demandes ont été classées par ordre de priorité lors d'un vote balotilo pendant les vacances, seule solution proposée en raison du calendrier.

Il faut définir un mode opératoire à l'avenir pour rationaliser le processus de prise de décision et garantir un classement le plus juste possible. Le classement obtenu lors du vote en décembre a révélé les insuffisances d'un vote par correspondance. Un échange de vive voix aurait évité le cas aberrant d'un important colloque organisé chaque année classé en dernier.

Il faudrait interroger la CR sur les critères de sélection et la raison pour la demande des classements au niveau des UR (Unités de Recherche). On compare des choses différentes, comme des projets émergents et des projets pérennes, et des projets soutenus et des projets non soutenus au niveau de l'UR, des projets internationaux ou pas.

4. Composition du conseil du CREA (information)

Il faudra prévoir des élections pour deux postes dans le collège B qui vont se libérer suite à deux repyramidages. Il serait recommandable d'élire des représentants de nouveaux groupes ou projets, comme le groupe "Discours et pratique du discours", le projet "Laboratoires locaux d'émancipation globale", le projet Aliénation/Emancipation, etc.

5. Étude des demandes de financement (voir tableaux récapitulatifs envoyés séparément)

Les demandes sont étudiées et la plupart sont acceptées.

6. Questions diverses

Calendrier des séminaires au 2e semestre et Ecole Doctorale :

Conformément à la proposition formulée en décembre dernier, une séance de séminaire par projet transversal porté par des MCF sera proposé à l'ED et fera l'objet d'une rémunération de 2 HTD. La direction du CREA a contacté les organisateurs/trices de ces séminaires pour déterminer les séances concernées.

Point d'info sur les doctoriales/mastérielles :

Ces dernières ont eu lieu le 9 décembre dernier et ont permis aux doctorants et masterants d'échanger et de présenter leur recherche. L'exercice est très bénéfique pour les étudiants de

M2; pour les doctorants, le format actuel (qui sera conservé l'année prochain) leur permet soit de présenter leur thèse s'ils sont en début de thèse, soit d'utiliser leur créneau de présentation pour tester une communication qu'ils comptent faire dans un colloque.

Le 21 mars prochain le CREA organise une session d'entraînement aux entretiens de MCF dans le but d'aider les doctorants à préparer l'après-thèse. Voir le dernier compte-rendu.

Les contrats doctoraux :

Rappel : on peut demander un contrat doctoral jusqu'à la première année de thèse. Il faut informer les masterants en amont, pour préparer les entretiens. L'important est de bien travailler le sujet de thèse, car on peut avoir un parcours atypique, et ce n'est pas cela qui est prépondérant lors des classements; l'intérêt du sujet, son originalité comptent énormément. Rappel des financements possibles: UPL, ED, ArTec, CIFRE, etc. Un point sera refait et mis clairement en ligne mais il est important que les collègues encouragent les futurs doctorants qui les contactent à candidater sur des contrats doctoraux, étant donné qu'à terme seules les thèses financées pourront être inscrites. Il est important de se préparer dès maintenant à ce changement, étant donné le pourcentage actuel de thèses financées au CREA.

Demandes de rattachement au CREA :

Le budget actuel couvre les frais de mission et d'organisation de colloques des membres titulaires du CREA. La reprise des recherches dans la phase post-Covid laisse présager de dépenses encore en hausse en 2023-2024 par rapport à l'année passée. Dans ces conditions, il semble difficile d'accueillir de nouveaux membres. La priorité est donnée aux collègues en poste à Paris Nanterre et aux ancien.ne.s thésard.e.s qui ont besoin de conserver leur appartenance au CREA en attendant de trouver un poste. Un autre critère pris en compte est les liens entre la personne demandeuse et le CREA en matière d'activités de recherche (organisation de colloques, publications conjointes, etc.).

Demande de rattachement à titre principal de D. Cingal, MCF à Paris 2, au titre du groupe FAAAM. Après étude et délibération du conseil, la demande est refusée. Un rattachement comme membre associée lui sera proposé.

Demande de rattachement comme membre associée d'Hélène Solot, PRCE dans l'UFR SSA. Après étude et délibération du conseil, la demande est acceptée.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseil prend fin à 13h56.